



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1.OBJETO

Abertura de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, para **AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS**, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E JUSTIFICATIVA.

A aquisição de ferramentas e equipamentos profissionais busca atender as demandas pontuais que se fizerem necessárias ao longo do ano contratual, de modo a garantir o funcionamento eficiente do serviço público. Assim, podas de árvores, limpeza de praças e vias públicas, recuperação de prédios, manutenção e instalação de equipamentos na Administração, são serviços que estão sujeitos a serem realizados conforme planejamento do órgão. Nesse sentido, o registro de preços de ferramentas e equipamentos torna a contratação pública econômica, diligente e planejada, já que iremos ter sempre produtos novos, atualizados e em conservação ideal. De modo a tornar eficiente as aquisições públicas, cumpre que a licitação atende todas as finalidades almejadas, principalmente quanto à gestão, planejamento e eficiência econômica.

3. DA REGIONALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A licitação, prevista no art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988 tem como finalidade viabilizar a melhor contratação possível para o poder público, buscando a proposta mais vantajosa, a isonomia, bem como permitir que qualquer pessoa tenha condições de participar das contratações públicas, se preenchidos os requisitos legais previstos na Lei Federal nº 14.133/21 – Nova Lei de Licitações e Contratos.

Lado outro, em 2006 surgiu no ordenamento jurídico brasileiro a Lei Complementar 123, denominada do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresas de Pequeno Porte, alterada em 2014 pela Lei Complementar 147, estabelecendo as normas gerais relativas ao tratamento diferenciado e favorecido dispensado a tais empresas no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, no qual se inclui a possibilidade de se estabelecer a prioridade regional ou local em licitações.

Esta hipótese, inclusive, fora devidamente ratificada pela Nova Lei de Licitações no art. 4º, segundo o qual “aplicam-se às licitações e contratos disciplinados por esta Lei as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006”.

Nestes termos, buscando movimentar a economia do Município, gerar empregos e desenvolver a região, assim como facilitar a manutenção dos serviços prestados, caso necessário, bem como reduzir o tempo das entregas, melhorando-se a qualidade dos produtos e serviços ofertados ao Município de Bonfinópolis de Minas -MG, foi publicado o



Decreto Municipal nº 1.309, de 14 de novembro de 2023, que dentre outros pontos, destacou a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, considerando como:

I – Âmbito Local: limites geográficos do Município de Bonfinópolis de Minas-MG;

II – Âmbito Regional: Mesorregião do Noroeste de Minas (definida pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE), compreendendo as microrregiões 01 (Unaí) e 02 (Paracatu), compostas pelos Municípios de Arinos; Bonfinópolis de Minas; Buritis; Cabeceira Grande; Dom Bosco; Formoso; Natalândia; Unaí; Uruana de Minas; Paracatu; Brasilândia de Minas; Guarda-Mor; João Pinheiro; Lagamar; Lagoa Grande; Presidente Olegário; São Gonçalo do Abaeté; Varjão de Minas e Vazante.

Assim, percebe-se que o objeto da presente licitação, qual seja, a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS VISANDO ATENDER A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, permite a aplicação do critério de regionalização, sobretudo, porque além de destinar-se exclusivamente às microempresas e empresas de pequeno porte, demonstra a necessidade de concessão de prioridade de contratação para as empresas sediadas local ou regionalmente, visando facilitar a entrega dos produtos e a eficiência na prestação de serviços ao Município.

Isso porque, conforme verificado no Termo de Referência do presente instrumento convocatório (Anexo I), trata-se da realização de procedimento licitatório para fornecimento de 146 (cento e quarenta e seis) itens, adotando-se o critério de julgamento “menor preço unitário”, num procedimento cujas entregas poderão ser feitas parceladamente, devendo ocorrer a efetiva entrega em até 03 (três) dias úteis após o recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento “NAF”. Ou seja, sem dúvidas a necessidade de proximidade dos licitantes fornecedores resta plenamente justificada para fins de garantir a entrega dos objetos no tempo informado e sem onerar a Administração Pública ou as próprias empresas, na medida em que permite à municipalidade a compra parcelada de produtos de acordo com a demanda de cada Setor e cada Secretaria.

Não obstante, insta salientar que em que pese se trate da contratação de 146 (cento e quarenta e seis) itens, a licitação será realizada pelo menor preço unitário, enquadrando-se o processo inclusive no disposto no inciso I, do art. 4º, do Decreto Municipal nº 1.309/23.

Nestes termos, considerando que a facilidade de manutenção dos serviços prestados, se necessário, bem como redução no tempo das entregas, melhorando-se a qualidade dos produtos e serviços ofertados ao Município de Bonfinópolis de Minas -MG, justifica-se a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente no presente caso.

4. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS OU A AQUISIÇÃO A SEREM CONTRATADOS, DE ACORDO COM A SUA NATUREZA:



Lei nº 14.133/2021 e demais regulamentos municipais.

5. ALINHAMENTO AO PLANO INSTITUCIONAL

Atendimento às necessidades dos servidores, colaboradores e usuários da Prefeitura Municipal, indo ao encontro das necessidades administrativas, não apresentando conflito com objetivos organizacionais relacionados à gestão das aquisições e contratações.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Requisitos de Habilitação

6.1. Tendo em vista que a natureza do objeto não exige maior especialidade do fornecedor, esta Secretaria **entende que os requisitos de habilitação podem ser os mínimos possíveis**, conforme decisões abaixo:

- a) No presente caso, a modalidade de licitação sugerida é o Pregão em sua forma eletrônica;
- b) As exigências de habilitação devem seguir o disposto na Lei nº 14.133/21, ou seja, os requisitos devem obedecer, exclusivamente, ao disposto no art. 62 e seguintes da Lei de Licitações; e
- c) Dispensa da documentação da habilitação econômico-financeira, nos termos do inciso III do artigo 70 da Lei nº 14.133, de 2021, considerando que os bens são de entrega imediata e não parcelada.

6.2. Requisitos Obrigacionais

6.2.1. Efetuar o fornecimento em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do edital e da proposta.

6.2.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

6.2.3. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 01 (uma) hora os produtos fora das especificações e/ou condições de consumo humano.

6.2.4. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação.

6.2.5. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 01 (uma) hora que antecede o horário previsto para entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

6.2.6. Substituir o material ou produto, às suas expensas, sob pena de aplicação de sanções cabíveis, quando este for recusado pelo responsável pelo recebimento, por ter sido entregue em desacordo com as especificações do Termo de Referência autorizado, ou que apresente vícios de qualidade, quantidade inferior, validade ou má aceitação.

6.2.7. Manter-se, durante toda a execução da ata de registro de preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



6.2.8. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na ata de registro de preços.

6.2.9. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução da ata de registro de preços.

6.2.10. Arcar com quaisquer benefícios aos seus empregados, mantendo-os identificados e uniformizados quando da execução do fornecimento, substituindo imediatamente aquele que for considerado inconveniente à boa ordem e normas do Órgão, justificadamente.

6.2.11. Cumprir rigorosamente as leis, instruções, normas e demais legislações sanitárias federais e estaduais e orientações dos órgãos fiscalizadores sobre os procedimentos de manipulação e a qualidade dos alimentos, segundo a legislação vigente.

6.2.12. Apresentar juntamente à fatura os documentos que comprovem a situação de habilitação.

7. ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

7.1.O quantitativo estimado da contratação para atendimento das necessidades está demonstrado na tabela abaixo:

7.2. DESCRIÇÃO DOS ITENS

ITEM	QUAN	UNID.	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO
1.	30	UNID.	ALAVANCA 1,80 M, FERRO MACIÇO
2.	10	UNID.	ALICATE PRESSÃO 10"
3.	15	UNID.	ALICATE UNIVERSAL 8"
4.	100	UN	ARAME FARPADO BOLA COM 500 METROS
5.	50	UN	ARAME GALVANIZADO FIO 14 01KG
6.	50	UN	ARAME GALVANIZADO FIO 16 01KG
7.	50	UN	ARAME GALVANIZADO FIO 18 01KG
8.	100	ROLO	ARAME LISO GALVANIZADO BOLA COM 1.000MT
9.	50	UN	ARAME RECOZIDO LISO 1KG
10.	300	UN	ARAME RECOZIDO TORCIDO 1KG
11.	10	UNID.	ARCO DE SERRA AJUSTÁVEL
12.	10	UNID.	PULVERIZADOR COSTAL DE 20L
13.	05	UNID.	PULVERIZADOR COSTAL DE 05L
14.	10	UNID.	BOMBA MANUAL PARA GRAXA 7KG
15.	500	MTS	CABO DE AÇO 6X25 5/8"
16.	300	MTS	CABO DE AÇO 6X25 1/2"
17.	300	MTS	CABO DE AÇO 6X19 5/16"
18.	50	UNID.	CABO PARA ENXADA EM MADEIRA
19.	20	UNID.	CADEADO 20MM
20.	30	UNID.	CADEADO 30MM
21.	30	UNID.	CADEADO 40MM
22.	40	UNID.	CADEADO 50MM
23.	30	UNID.	CADEADO 60MM



24.	50	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 7 LITROS
25.	15	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 12 LITROS
26.	20	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 21 LITROS
27.	30	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 37 LITROS
28.	40	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 50 LITROS
29.	20	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 60 LITROS
30.	20	UNID.	CAIXA DE ISOPOR 80 LITROS
31.	10	UNID.	CAIXA TÉRMICA 32 LITROS EM POLIETILENO. ESPECIFICAÇÕES: ISOLAMENTO TÉRMICO EM ESPUMA DE POLIURETANO
32.	10	UNID.	CAIXA TÉRMICA 45 LITROS EM POLIETILEN. ESPECIFICAÇÕES: ISOLAMENTO TÉRMICO EM ESPUMA DE POLIURETANO
33.	200	UNID.	CAPA DE CHUVA EM NAPA PARA PEDESTRE. TAMANHO MÍNIMO DE 1,40M
34.	30	UNID.	CARRINHO DE MÃO GALVANIZADO. ESPECIFICAÇÕES: CAÇAMBA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 50 LITROS – CAPACIDADE DE CARGA ATÉ 100KG
35.	20	UNID.	CARRINHO DE MÃO SUPER AÇO SAE 1008
36.	300	UNID.	CATRACA PARA ESTICAR ARAME LISO
37.	30	UNID.	CAVADEIRA ARTICULADA 1,60M COM CABO MADEIRA
38.	10	UNID.	CAVADEIRA ARTICULADA 1,80M COM CABO MADEIRA
39.	10	UNID.	CAVADEIRA ARTICULADA 2,00M COM CABO MADEIRA
40.	20	UNID.	CAVADEIRA LISA MACIÇA FERRO TIPO PONTEIRO C/BOLA 3/4 - 1,80M
41.	20	UNID.	CAVADEIRA LISA MACIÇA FERRO TIPO PONTEIRO 1 - 1,80M
42.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 6MM
43.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 7MM
44.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 8MM
45.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 9MM
46.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 10MM
47.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 11MM
48.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 12MM
49.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 13MM
50.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 15MM
51.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 16MM
52.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 17MM
53.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 19MM
54.	20	UNID.	CHAVE COMBINADA 20MM
55.	10	UNID.	CHAVE COMBINADA 21MM
56.	10	UNID.	CHAVE COMBINADA 22MM
57.	10	UNID.	CHAVE COMBINADA 23MM
58.	10	JG	JOGO DE CHAVES COMBINADAS 06MM A 22MM
59.	200	MT	CORDA SEDA 8MM



60.	500	MT	CORDA SEDA 10MM
61.	100	MT.	CORRENTE ZINCADA 4MM
62.	100	MT.	CORRENTE ZINCADA 6MM
63.	50	MT.	CORRENTE ZINCADA 10MM
64.	20	UNID.	ENXADA 2 LIBRAS COM CABO
65.	60	UNID.	ENXADA 2,5 LIBRAS COM CABO
66.	20	UNID.	ENXADÃO 2,5 LIBRAS COM CABO
67.	25	UNID.	FACÃO 10" COM CABO DE PLÁSTICO
68.	25	UNID.	FACÃO 12" COM CABO DE PLÁSTICO
69.	05	UNID.	FACÃO 14" COM CABO DE PLÁSTICO
70.	25	UNID.	FACÃO 16" COM CABO DE PLÁSTICO
71.	05	UNID.	FORMÃO 1"
72.	15	UNID.	FORMÃO 1/2"
73.	05	UNID.	FORMÃO 3/4"
74.	03	UNID.	FURADEIRA DE IMPACTO 450W 110V, MANDRIL 3/8, CAPACIDADE DE PERFURAR: - MADEIRA: 25MM - AÇO: 10MM - CONCRETO: 13MM (IGUAL OU SUPERIOR)
75.	40	UNID	GARRAFA TÉRMICA 5 LITROS
76.	03	UND	GERADOR DE ENERGIA DIESEL 8KVA Descrição: GERADOR DE ENERGIA DIESEL 8,0 KVA – SILENCIOSO PLUS – PARTIDA ELETRICA – TRIFÁSICO – 230V/380V. Potência Máxima (KW/KVA):6.5/8.125 Potência Nominal Reg. Contínuo (KW/KVA): 6.0/7.5 Tensão de Saída Monofásica:115 V Tensão de Saída Trifásica:230 V Controle de Tensão: AVR/Escova Fases: Trifásico Frequência:60 HZ Rotação:3.600 rpm Capacidade do Tanque:12.5 L Potência do Motor:13.0cv / 3.600 rpm Partida: Elétrica Fator de Potência:0.8 Autonomia 50% Carga:5.5 hrs Peso Aprox:165 kg. Dimensões Aprox. CxLxA:900x530x730 Ruído 7m Distância dB(A):70. Garantia: 01 ano.
77.	200	UNID.	LÂMINA PARA SEGUETA
78.	100	UNID.	LIMA PARA ENXADA
79.	50	UNID.	LIMATÃO
80.	300	MT	LONA DUPLA FACE AMARELA 4M DE LARGURA
81.	300	MT	LONA DUPLA FACE 8X50 - METRO
82.	20	UN	LONA PLASTICA TIPO CARRETEIRO 4X8M
83.	500	MT	LONA PRETA 4X50 - METRO
84.	500	MT	LONA PRETA 8X50 - METRO
85.	05	UNID.	MACHADO COM CABO 3,5 LIBRAS
86.	10	UNID.	MARRETA COM CABO 1 KG
87.	10	UNID.	MARRETA COM CABO 3 KG
88.	5	UNID.	MARRETA COM CABO 5 KG
89.	50	UNID.	PÁ DE BICO COM CABO DE MADEIRA Nº04
90.	25	UNID.	PÁ DE BICO SEM CABO Nº5
91.	20	UNID.	PAZINHA - PÁ P/ JARDINAGEM COM CABO 26CM



92.	20	UNID.	CAVADEIRA ARTICULADA BOCA GRANDE 1,80MT COM CABO DE METAL
93.	30	UNID.	PICARETA CHIBANCA COM CABO DE MADEIRA DE 90CM
94.	30	UNID.	PICARETA ALVIÃO COM CABO DE MADEIRA 90CM
95.	30	UNID.	PICARETA ESTREITA COM CABO DE MADEIRA 90CM
96.	20	UNID.	PODÃO 15"
97.	03	UNID.	PULVERIZADOR COSTAL RECARREGÁVEL 20L – ESPECIFICAÇÕES: BATERIA RECARREGÁVEL COM AUTONOMIA DE ATÉ 10 HORAS. REFERÊNCIA 82-10040. MODELO PEM P20, OU SUPERIOR.
98.	03	UNID.	PULVERIZADOR A GASOLINA MULTIFUNCIONAL ESPECIFICAÇÕES: PODE SER USADO TANTO PARA LÍQUIDO QUANTO PARA PÓ. POTENTE, COM GRANDE VELOCIDADE DE EXPULSÃO DE AR E ALCANCE. POSSUI DIFERENTES AJUSTES DE VAZÃO DO LÍQUIDO, QUE PERMITEM PULVERIZAR UMA ÁREA MAIOR EM MENOS TEMPO E COM MENOR ESFORÇO. CAPACIDADE MÍNIMA DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL 1 LITRO. POTÊNCIA MÍNIMA (KW/CV): 2.9. VOLUME MÍNIMO DO RECIPIENTE 12 LITROS. REFERÊNCIA: MODELOS SR 420 OU SUPERIOR.
99.	120	UNID.	RASTELO DE METAL REGULÁVEL COM CABO – P/ JARDIM
100.	30	UNID.	RASTELO DE FERRO COM CABO 18 DENTES – P/ JARDIM
101.	200	UNID.	RASTELO DE PLÁSTICO COM CABO – P/ JARDIM
102.	20	UNID.	REGADOR PVC 10 LITROS
103.	03	UNID.	SERRA CIRCULAR PARA MADEIRA 7.1/4" 1100W, 127V, PROFUNDIDADE MÍNIMA DE CORTE (MM): 50MM
104.	03	UNID.	SERRA MÁRMORE 4.3/8 POL 1300W, 127V, CAPACIDADE MÍNIMA DE CORTE: 32 MM
105.	10	UNID.	SERROTE CABO DE MADEIRA 20 POLEGADAS
106.	15	UNID.	TESOURA PARA PODA DE JARDIM 20POL
107.	20	UNID.	TRENA FIBRA FECHADA 30 MTS
108.	20	UNID.	TRENA FIBRA FECHADA 50 MTS
109.	05	UNID.	ASPERSOR CANHÃO CAPACIDADE DE IRRIGAÇÃO NO RAIO DE ATÉ 40 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA KI 2.500 2.1/2 POLEGADAS OU SUPERIOR
110.	15	ROLO	BOBINA FIO DE NYLON 3MM – ROLO 372M
111.	300	PAR	BOTINA COURO NOBUCK - COR AMARELA – MODELO DE REFERENCIA OU SUPERIOR: FLEX FORT. TAMANHOS A ESCOLHER.



112.	03	UND	SOPRADOR COSTAL A GASOLINA. MODELO DE REFERENCIA OU SUPERIOR: BR800
------	----	-----	---

7.3. DA METODOLOGIA APLICADA ÀS QUANTIDADES ESTIMADAS.

A metodologia aplicada para calcular o quantitativo proposto foi a realização da média aritmética simples dos consumos das contratações de anos anteriores.

8. ESTIMATIVA DE PREÇOS.

A pesquisa de preços em sistema de gestão e diversos fornecedores foi necessária para cálculo da média dos preços, que será utilizada como preço referencial.

8.1. MAPA DE PREÇOS.

Mapa de preços constante do levantamento.

9. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

9.1.1. O valor total estimado da despesa é de **R\$449.629,37(quatrocentos e quarenta e nove mil, seiscientos e vinte e nove reais e trinta e sete centavos).**

9.1.2. METODOLOGIA APLICADA À PESQUISA DE PREÇOS.

De acordo com os regulamentos municipais editados, as quais dispõem sobre os procedimentos administrativos básicos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, a pesquisa de preços se fez mediante a consulta ao painel de preços disponível no Sistema Eletrônico de Análise de Preços e análise de mercado com fornecedor direto.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS.

10.1 Formação de registro de preços visando à contratação de empresa para o fornecimento de ferramentas e equipamentos profissionais visando a execução das atividades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

10.2 Entregar o objeto, pelo fornecedor registrado, no prazo e local indicados pela Administração, a contar do recebimento da requisição, que será assinada pelo fiscal designado.

10.3. Entrega no endereço fornecido pela administração pública pelo período de **12 (doze) meses.**

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1. Tendo em vista que a pretensa contratação trata de atendimento individualizado de itens, a opção pelo parcelamento do objeto se faz necessária.



12. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

12.1. Não serão necessárias quaisquer adequações, quer seja logística, infraestrutura, pessoal, procedimental ou regimental.

13. ANÁLISE DE RISCOS

Observando as vulnerabilidades do processo de maneira macro, entende-se salutar o diagnóstico para fins de prevenção dos riscos da fase interna até o momento que permeia a formalização do certame.

Entende-se por ação preventiva, ações a serem tomadas, com base no esquema analítico de riscos, de forma a prevenir a ocorrência dos mesmos.

Ações de contingência, no entanto, são ações a serem tomadas na ocasião dos danos começarem a ocorrer com a materialização dos riscos previstos.

Para melhor elucidar, serão classificados a probabilidade e o impacto através das possibilidades "BAIXO", "MÉDIO" e "ALTO", bem como será descrito os prejuízos dos danos em hipótese.

Seguem abaixo os riscos elencados, bem como as ações preventivas e de contingência:

1) Não haver disponibilidade orçamentária – Não será possível adquirir os itens almejados, acarretando em prejuízos, já que a Administração Municipal não terá a sua disposição os itens necessários, resultando em risco de paralisação das atividades.

a) Probabilidade – BAIXO;

b) Impacto – ALTO;

c) Ação preventiva – Buscar base no Programa de Trabalho Anual; e

d) Ação de contingência – Buscar remanejamento de valores previstos no orçamento anual, acompanhado de revisão da necessidade imediata dos itens demandados, bem como oficiar as esferas superiores a fim de comunicar o fato, bem como solicitar recursos para esse fim.

2) Especificação insuficiente para a aquisição – A aquisição não acontecerá a contento, podendo trazer prejuízos, uma vez que poderá ocorrer uma obtenção parcial ou ineficaz.

a) Probabilidade – MÉDIO;

b) Impacto – MÉDIO;

c) Ação preventiva – Revisar cada cláusula de obrigações da contratada no que tange os documentos que balizam a licitação; e

d) Ação de contingência – Averiguar os pontos críticos e identificar a vantajosidade da rescisão do certame e a abertura de um novo processo licitatório.

3) Atraso na conclusão da licitação – A validação da Chamada Pública fora do prazo previsto prejudicará a rotina das unidades.



- a) Probabilidade – MÉDIO;
- b) Impacto – ALTO;
- c) Ação preventiva – Após a abertura do pregão, identificar a frequência dos itens na situação “deserto”, e nomeação de um maior número de agentes a fim de apoiar a Equipe de Planejamento e Área Técnica; e
- d) Ação de contingência – Cancelar os itens responsáveis pelo retardo da conclusão do certame e dar continuidade em processo paralelo nas demandas que não lograram êxito. Informo ainda que poderá ocorrer situações que essa Equipe de Planejamento não tenha previsto, no entanto, toda ocorrência deverá ser registrada e analisada pelas autoridades competentes e apresentar um plano de contingência para fins de mitigação do acaso

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE.

13.1. Com base nas informações levantadas ao longo do estudo preliminar, bem como nos registros dos contratos anteriores, e considerando que o fornecimento de Ferramentas e Equipamentos Profissionais, é essencial ao apoio à continuidade da prestação de serviço desta Secretaria, esta equipe considera viável a realização de nova contratação.

Bonfinópolis de Minas, 29 de julho de 2025.

Guilherme Franklin de Carvalho Santos
Secretário Municipal de Administração e Planejamento
Matrícula: 2373-8